

Verfahren: DP-2024000023 - Open Source Intelligence Project OSINT

EIGNUNGSKRITERIEN

1	Eigenerklärungen Gewichtung: 50,00%
1.1	Eigenerklärungen / Declarations Gewichtung: 50,00%
1.1.1	Eigenerklärungen zum Unternehmen und zur Teilnahme Gewichtung: 50,00%
1.1.1.1	Angaben zum Unternehmen / Company Details Gewichtung: 25,00%
1.1.1.1.1	Handelsregister Gewichtung: 0,00%
1.1.1.1.1.1	Hinweis K.O.-Kriterium: Nein Im Falle von Bewerber-/Bietergemeinschaften ist hier die entsprechende Nummer vom federführenden Mitglied einzutragen; die Nummern der anderen Bewerber-/Bietergemeinschaftsmitglieder sind in der ANLAGE Erklärung Bewerber-Bieter-Gemeinschaft anzugeben.
1.1.1.1.1.2	Handelsregisternummer K.O.-Kriterium: Nein Handelsregisternummer (wenn vorhanden):
1.1.1.1.1.3	Registergericht K.O.-Kriterium: Nein Zuständiges Registergericht
1.1.1.1.2	Steuernummern Gewichtung: 0,00%
1.1.1.1.2.1	Hinweis K.O.-Kriterium: Nein Es wird nachfolgend um Angabe mindestens einer Steuernummer gebeten. Die Angabe mehrerer Nummern ist möglich. Im Falle von Bewerber-/Bietergemeinschaften ist hier eine (oder mehrere) entsprechende Nummer vom federführenden Mitglied einzutragen; die Nummern der anderen Bewerber-/Bietergemeinschaftsmitglieder sind in der ANLAGE Erklärung Bewerber-Bieter-Gemeinschaft anzugeben.
1.1.1.1.2.2	Steuer-IDNr. K.O.-Kriterium: Nein Steuer-Identifikationsnummer (Steuer-IDNr.):
1.1.1.1.2.3	USt-IdNr. K.O.-Kriterium: Nein Umsatzsteuer-Identifikationsnummer (USt-IdNr.):
1.1.1.1.2.4	W-IdNr. K.O.-Kriterium: Nein Wirtschafts-Identifikationsnummer (W-IdNr.):
1.1.1.1.3	KMU / Small - Medium - Large Size Companies [Mussangabe] K.O.-Kriterium: Nein Wir sind in Anlehnung an die Empfehlung (2003/361/EG) der Europäischen Kommission ein Unternehmen der folgenden Größenklasse, die sich nach Beschäftigten- und Umsatzgrößenklassen definiert In accordance with the European Commission's recommendation (2003/361/EC), we are a company in the following size

category, which is defined according to the number of employees and turnover:

- ☐ ☐ Keine Angabe (0)
- ☐ ☐ Kleinstunternehmen (bis 9 tätige Personen und bis 2 Mio. EUR Jahresumsatz) (0)
- ☐ ☐ Kleine Unternehmen (bis 49 tätige Personen und bis 10 Mio. EUR Jahresumsatz) (0)
- ☐ ☐ Mittlere Unternehmen (bis 249 tätige Personen und bis 50 Mio. EUR Jahresumsatz) (0)
- ☐ ☐ Großunternehmen (über 249 tätige Personen oder über 50 Mio. EUR Jahresumsatz) (0)

Nur eine Antwort wählbar

1.1.1.1.4 Start-up-Kennzeichnung (freiwillige Angabe)

K.O.-Kriterium: Nein

Bei meinem/unseren Unternehmen handelt es sich um ein Start-up im Sinne der u. a. Definition:

Definition: Ein Start-up liegt vor, wenn das Unternehmensalter weniger als 10 Jahre beträgt und das Unternehmen ein schnelles Wachstum plant und/oder hochinnovativ ist.

Hinweis: Für Fragen/Hilfestellung zu Ihrer Selbsteinschätzung bietet Ihnen Staat-up e. V. kostenfreie Unterstützung. Nutzen Sie dafür bitte folgende E-Mailadresse als Anlaufstelle: mitgestalten@staat-up.net.

My/our company is a start-up as defined below:

Definition: A start-up exists if the company is less than 10 years old and is planning rapid growth and/or is highly innovative.

Note: Staat-up e. V. offers free support for questions/assistance with your self-assessment. Please use the following e-mail address as a contact point: mitgestalten@staat-up.net.

- ☐ ☐ Keine Angabe (0)
- ☐ ☐ Ja (0)
- ☐ ☐ Nein (0)

Nur eine Antwort wählbar

1.1.1.2 Eigenerklärungen

Gewichtung: 0,00%

1.1.1.2.1 Erklärung / Declaration

K.O.-Kriterium: Nein

Wir erklären:

(Die Erklärung erfolgt durch die Bestätigung mit 'Ja' im Anschluss an die Eigenerklärungen)

We declare:

(The declaration is made by clicking 'Yes' after the self-declarations)

1.1.1.2.2 Vergabeunterlagen / Tender Documents

K.O.-Kriterium: Nein

1) Wir haben sämtliche Vergabeunterlagen des Vergabeverfahrens zur Kenntnis genommen und unseren Teilnahmeantrag / unser Angebot auf dieser Grundlage erstellt.

1) We have taken note of all the tender documents of the award procedure and have prepared our request to participate / our tender on this basis.

1.1.1.2.3 Unzulässige Absprachen / Unlawful agreements

K.O.-Kriterium: Nein

2) Unser/en Teilnahmeantrag/Angebot haben wir unabhängig von anderen Bietern erstellt und uns ist bekannt, dass andernfalls ein Ausschluss von diesem oder einem anderen Vergabeverfahren gem. § 124 Abs. 1 Nr. 4 GWB wegen unzulässiger Absprachen droht.

2) We have prepared our request to participate/offer independently of other bidders and we are aware that otherwise we may be excluded from this or another award procedure pursuant to Section 124 (1) No. 4 GWB due to unlawful agreements.

1.1.1.2.4 Einhaltung in Deutschland gültiger Gesetze

K.O.-Kriterium: Nein

3) Wir verpflichten uns, während der Dauer des Vergabeverfahrens sowie im Falle einer Zuschlagserteilung des Vertrages die in Deutschland gültigen Gesetze einzuhalten.

3) We undertake to comply with the laws applicable in Germany for the duration of the award procedure and in the event that the contract is awarded.

1.1.1.2.5 "Technologie von L. Ron Hubbard"

K.O.-Kriterium: Nein

5) Wir verpflichten uns sicherzustellen, dass die zur Erfüllung des Auftrages eingesetzten Personen bei der Auftragserfüllung nicht die „Technologie von L. Ron Hubbard“ anwenden, lehren oder in sonstiger Weise verbreiten, und erklären hiermit, dass der Auftraggeber bei einem Verstoß gegen diese Verpflichtung unbeschadet weitergehender Rechte berechtigt ist, den Vertrag jederzeit ohne Einhaltung einer Frist zu kündigen.

5) We undertake to ensure that the persons employed to fulfil the order do not use, teach or otherwise disseminate the

"Technology of L. Ron Hubbard" in the fulfilment of the order, and hereby declare that in the event of a breach of this obligation, the client shall be entitled to terminate the contract at any time without notice, without prejudice to any further rights.

1.1.1.2.6 Interessenkonflikte

K.O.-Kriterium: Nein

6) § 6 Vergabeverordnung (VgV) bzw. § 4 Unterschwellenvergabeverordnung (UVgO) normiert für Personen, bei denen ein Interessenkonflikt besteht, ein Mitwirkungsverbot bei Vergabeverfahren. Uns liegen keine Erkenntnisse vor, dass in unserem Unternehmen bzw. auf Bewerber- / Bieterseite bei einer Person ein Interessenkonflikt im Sinne dieser Vorschrift vorliegt.

6) Section 6 of the Public Procurement Ordinance (VgV) and Section 4 of the Sub-Threshold Procurement Ordinance (UVgO) standardise a ban on participation in procurement procedures for persons with a conflict of interest. We have no knowledge that any person in our company or on the applicant / bidder side has a conflict of interest within the meaning of this regulation.

1.1.1.2.7 Vertraulichkeitserklärung

K.O.-Kriterium: Nein

7) Vertraulichkeitserklärung:

1. Sämtliche Informationen, die wir in Zusammenhang mit dem Vergabeverfahren oder der Durchführung sowie der Gestaltung und Abwicklung des Vertragsverhältnisses erlangen, werden wir gegenüber jedem Dritten streng vertraulich behandeln (im Folgenden „Vertrauliche Informationen“).

2. Ausgenommen von dieser Vertraulichkeitsvereinbarung sind Informationen, die entweder zur Zeit ihrer Bekanntgabe oder danach öffentlich zugänglich und/oder bekannt werden oder zum Zeitpunkt der Bekanntgabe bereits bekannt sind.

3. Die Vertraulichkeitsverpflichtung findet keine Anwendung, soweit hierfür gesetzliche Offenlegungspflichten bestehen, etwa gegenüber Stellen der Börsenaufsicht, Regulierungsbehörden oder der Finanzverwaltung. In diesem Fall verpflichten wir uns, den Auftraggeber unverzüglich hierüber in Kenntnis zu setzen und ihm vorab schriftlich mitzuteilen, welche Vertraulichen Informationen an wen bekannt gegeben werden sollen.

4. Für den Fall, dass unserem Angebot nicht der Zuschlag erteilt wird, verpflichten wir uns, überlassene vertrauliche Informationen auf schriftliche Anforderung zurückzugeben sowie alle angefertigten Kopien und Vervielfältigungen zu vernichten.

5. Wir verpflichten uns sicherzustellen, dass die Vertraulichkeitsverpflichtung im Sinne von Ziffern 1. bis 4. auch von unseren Mitarbeitern und Angestellten sowie anderen Personen, die bei uns Zugang zu diesen Vertraulichen Informationen haben (zur Verschwiegenheit verpflichtete Berater), übernommen wird. Die Verpflichtung zur Vertraulichkeit gemäß den vorstehenden Regelungen besteht unabhängig vom Fortschritt des Vergabeverfahrens sowie nach Zuschlagserteilung unbefristet das heißt auch über die Vertragslaufzeit fort.

7) Confidentiality agreement:

1. we will treat all information that we obtain in connection with the award procedure or the implementation as well as the organisation and execution of the contractual relationship as strictly confidential towards any third party (hereinafter referred to as "Confidential Information").

2. information that becomes publicly accessible and/or known either at the time of its disclosure or thereafter or is already known at the time of disclosure is excluded from this confidentiality agreement.

3. the confidentiality obligation does not apply if there are statutory disclosure obligations, for example to stock exchange supervisory authorities, regulatory authorities or the tax authorities. In this case, we undertake to inform the client immediately and to notify him in writing in advance which Confidential Information is to be disclosed to whom.

4. in the event that our offer is not awarded the contract, we undertake to return any confidential information provided upon written request and to destroy all copies and reproductions made.

5. we undertake to ensure that the confidentiality obligation within the meaning of clauses 1 to 4 is also assumed by our employees and staff and other persons who have access to this confidential information (consultants obliged to maintain confidentiality). The obligation to maintain confidentiality in accordance with the above provisions shall continue for an indefinite period, i.e. even beyond the term of the contract, irrespective of the progress of the award procedure and after the contract has been awarded.

1.1.1.2.8 Fremdfirmenordnung

K.O.-Kriterium: Nein

8) Sofern die Erbringung der Leistung nach Zuschlag eine Tätigkeit an oder in Dataport-Standorten und -Betriebsstätten bedingt, ist die Fremdfirmenordnung von Dataport anzuwenden: <https://www.dataport.de/agb/>
Mit Einreichung des Angebots verpflichten wir uns in diesem Fall, nach Zuschlagserteilung alle geforderten Angaben, insbesondere gem. Ziffer 10.5 der Fremdfirmenordnung einem noch zu bestimmenden Ansprechpartner von Dataport zu benennen.

8) If the provision of the service after the award of the contract requires work at or in Dataport locations and operating sites, Dataport's External Company Regulations shall apply: <https://www.dataport.de/agb/>
By submitting the offer, we undertake in this case to provide all required information, in particular in accordance with section 10.5 of the External Company Regulations, to a Dataport contact person to be determined after the award of the contract.

1.1.1.2.9 Lieferkettensorgfaltspflichtengesetz

K.O.-Kriterium: Nein

9) Für den Fall, dass wir dem Anwendungsbereich des Gesetzes über die unternehmerischen Sorgfaltspflichten zur Vermeidung von Menschenrechtsverletzungen in Lieferketten (Lieferkettensorgfaltspflichtengesetz - LkSG) unterliegen erklären wir, dass wir die in § 3 LkSG festgelegten Sorgfaltspflichten erfüllen und die übrigen im LkSG genannten Anforderungen einhalten.

Wir erklären, dass wir innerhalb der letzten drei Jahre nicht mit einer Geldbuße im Sinne des § 22 LkSG belegt worden sind.

Für den Fall, dass wir innerhalb der letzten drei Jahre seit Veröffentlichung dieses Verfahrens mit einer Geldbuße im Sinne des § 22 LkSG belegt worden sind, informieren wir den Auftraggeber über die Höhe der Geldbuße und bereits erfolgte

Selbstreinigungsmaßnahmen. Sollte ein Fall des § 22 Abs. 2 Nr. 3 LkSG vorliegen, teilen wir dem Auftraggeber zusätzlich den durchschnittlichen Jahresumsatz im Sinne des § 22 Abs. 2 Nr. 3 LkSG mit.
Wir stehen in diesen Fällen für eine Anhörung durch den Auftraggeber im Sinne des § 22 Abs. 3 LkSG zur Verfügung.

9) In the event that we are subject to the scope of application of the German Act on Corporate Due Diligence to Prevent Human Rights Violations in Supply Chains (Lieferkettensorgfaltspflichtengesetz - LkSG), we declare that we fulfil the due diligence obligations set out in Section 3 LkSG and comply with the other requirements specified in the LkSG.

We declare that we have not been fined within the meaning of § 22 LkSG within the last three years.

In the event that we have been fined within the meaning of Section 22 LkSG within the last three years since publication of this procedure, we will inform the client of the amount of the fine and any self-cleaning measures already taken. If there is a case of § 22 Para. 2 No. 3 LkSG, we will also inform the client of the average annual turnover within the meaning of § 22 Para. 2 No. 3 LkSG.

In these cases, we are available for a hearing by the client within the meaning of Section 22 (3) LkSG.

1.1.1.2.10 5. EU-Sanktionspaket (VgV/VOB/A EU)

K.O.-Kriterium: Nein

10) In Umsetzung der Verordnung (EU) 2022/576 des Rates vom 8. April 2022 erklärt der Auftragnehmer, dass er

- a. kein russischer Staatsangehöriger und keine in Russland niedergelassene natürliche oder juristische Personen, Organisation oder Einrichtung ist,
- b. keine juristische Person, Organisation oder Einrichtung ist, deren Anteile zu über 50 % unmittelbar oder mittelbar von einer der unter Buchstabe a genannten Organisationen gehalten werden,
- c. keine natürliche oder juristische Person, Organisation oder Einrichtung ist, die im Namen oder auf Anweisung einer der unter Buchstabe a oder b genannten Organisationen handeln,
- d. sich zur Erfüllung des Auftrags oder zwecks Eignungsleihe keines Nachunternehmers oder Lieferanten bedient, auf den die Eigenschaften der Buchstaben a. – c. zutreffen und soweit auf diesen mehr als 10% des Auftragswertes entfällt.

10) In implementation of Council Regulation (EU) 2022/576 of 8 April 2022, the Contractor declares that it is

- a. is not a Russian national or a natural or legal person, organisation or entity established in Russia
- b. is not a legal person, organisation or entity more than 50% of whose shares are held directly or indirectly by one of the organisations referred to in point (a)
- c. is not a natural or legal person, organisation or entity acting on behalf of or at the direction of one of the organisations referred to in points (a) or (b),
- d. does not use a subcontractor or supplier for the fulfilment of the contract or for the purpose of suitability lending to whom the characteristics of letters a. - c. apply and insofar as they account for more than 10% of the contract value.

1.1.1.2.11 Bestätigung / Confirmation [Mussangabe]

K.O.-Kriterium: Ja

Wir bestätigen hiermit die vorstehenden Eigenerklärungen 1) bis 10)

We hereby confirm the above self-declarations 1) to 10)

- ☐ Keine Angabe
- ☐ Ja
- ☐ Nein

Nur eine Antwort wählbar

1.1.1.3 Eigenerklärungen zur DSGVO

Gewichtung: 25,00%

1.1.1.3.1 DSGVO / GDPR [Mussangabe]

K.O.-Kriterium: Ja

1) Bei der Auftragsdurchführung werden wir die Regelungen der Datenschutz-Grundverordnung (DSGVO) einhalten. Zudem beantworten wir nachfolgende Fragen 2 - 3 und geben die entsprechenden Erklärungen ab.

1) We will comply with the provisions of the General Data Protection Regulation (GDPR) when executing the order. In addition, we answer the following questions 2 - 3 and provide the corresponding declarations.

- ☐ Keine Angabe
- ☐ Ja
- ☐ Nein

Nur eine Antwort wählbar

1.1.1.3.2 Personenbezogene Daten im Auftrag [Mussangabe]

K.O.-Kriterium: Nein

2) Würden für den gegenständlichen Auftrag voraussichtlich personenbezogene Daten im Auftrag durch den Bieter/Auftragnehmer oder dessen Unterauftragnehmer erhoben, verarbeitet oder genutzt werden?

2) Is it likely that personal data will be collected, processed or used by the bidder/contractor or its subcontractors for the contract in question?

- ☐ Keine Angabe (0)
- ☐ Ja (0)
- ☐ Nein (0)

1.1.1.3.3 Hinweis zu den Fragen 3.1) - 3.3)

K.O.-Kriterium: Nein

3) Falls vorstehende Frage 2 mit „Ja“ beantwortet wurde, bitte folgende weitere Fragen beantworten und Erklärungen abgeben. Falls vorstehende Frage mit „Nein“ beantwortet wurde, bitte jeweils „Nicht zutreffend“ auswählen:

3) If the answer to question 2 above is "Yes", please answer the following questions and provide explanations. If the above question was answered with "No", please select "Not applicable" in each case:

1.1.1.3.4 Vertraulichkeit betrautes Personal [Mussangabe]

K.O.-Kriterium: Nein

3.1) Wir haben Frage 2 mit „Ja“ beantwortet und erklären daher, dass wir dafür sorgen werden, dass alle Personen, die von uns mit der Bearbeitung oder Erfüllung des Vertrages betraut werden würden, die gesetzlichen Bestimmungen über den Datenschutz beachten. Wir werden die nach Datenschutzrecht erforderliche Verpflichtung auf die Vertraulichkeit personenbezogener Daten nach Art. 5 Abs. 1 f, Art. 32 Abs. 4 DSGVO spätestens vor der erstmaligen Aufnahme der Tätigkeit vornehmen und dem Auftraggeber auf Verlangen nachweisen.

3.1) We have answered "Yes" to question 2 and therefore declare that we will ensure that all persons who would be entrusted by us with the processing or fulfilment of the contract comply with the statutory provisions on data protection. We will undertake the obligation to maintain the confidentiality of personal data required under data protection law in accordance with Art. 5 para. 1 f, Art. 32 para. 4 GDPR at the latest before the first commencement of the activity and provide evidence of this to the client upon request.

- ☐ Keine Angabe (0)
☐ Ja (0)
☐ Nein (0)
☐ Nicht zutreffend (Frage 2 wurde mit „Nein“ beantwortet) (0)

Nur eine Antwort wählbar

1.1.1.3.5 Datenübertragung in Drittländer oder EU [Mussangabe]

K.O.-Kriterium: Nein

3.2) Falls Frage 2 mit „Ja“ beantwortet wurde: Würde hinsichtlich der personenbezogenen Daten, für welche der Auftraggeber entweder Verantwortlicher oder Auftragsverarbeiter ist, im Rahmen der Leistungserbringung durch Sie als Bieter/Auftragnehmer oder durch Ihre Unterauftragnehmer eine Übertragung personenbezogener Daten aus der Europäischen Union, dem Europäischen Wirtschaftsraum und der Schweiz in Drittländer stattfinden?

3.2) If the answer to question 2 is "Yes": With regard to the personal data for which the client is either the controller or processor, would a transfer of personal data from the European Union, the European Economic Area and Switzerland to third countries take place in the context of the provision of services by you as a bidder/contractor or by your subcontractors?

- ☐ Keine Angabe (0)
☐ Ja, es erfolgt eine Datenübertragung in Drittländer, es folgen somit die weiteren erforderlichen Erklärungen in Frage 3.3 und ggf. 3.4. (0)
☐ Nein, es erfolgt keine Datenübertragung in Drittländer, aber innerhalb der EU (dazu zählt auch Deutschland), dem EWR oder der Schweiz. Um die Anforderungen des Art. 28 Abs. 3 und 4 DSGVO zu erfüllen, erklären wir uns damit einverstanden, dass die hierfür einschlägigen Standardvertragsklauseln (s. Anlage „Standardvertragsklauseln V.1 für Übertragung innerhalb EU“ gem. Durchführungsbeschluss (EU) 2021/915 der Kommission vom 4. Juni 2021 über Standardvertragsklauseln (ABl. 2021, L 199/18)) zum Vertragsgegenstand werden. Die Anhänge I – IV dieser Standardvertragsklauseln füllen wir aus und fügen sie als gesonderte Anlage dem Teilnahmeantrag/Angebot bei. (0)
☐ Nicht zutreffend (Frage 2 wurde mit „Nein“ beantwortet). (0)

Nur eine Antwort wählbar

1.1.1.3.6 Datenübertragung in Drittländer [Mussangabe]

K.O.-Kriterium: Nein

3.3) Falls Frage 3.2 mit „Ja“ beantwortet wurde, also eine Übertragung personenbezogener Daten aus der Europäischen Union, dem Europäischen Wirtschaftsraum und der Schweiz in Drittländer bei Auftragsausführung erfolgen würde, erklären Sie bitte, wie Sie die Einhaltung der Anforderungen der DSGVO sicherstellen:

3.3) If the answer to question 3.2 is "Yes", i.e. personal data would be transferred from the European Union, the European Economic Area and Switzerland to third countries when executing the order, please explain how you ensure compliance with the requirements of the GDPR:

- ☐ Keine Angabe (0)
☐ Die Datenübertragung erfolgt ausschließlich auf der Grundlage eines Angemessenheitsbeschlusses (z. B. des EU-U.S. Data Privacy Framework) im Sinne des Art. 45 Abs. 3 DSGVO. In diesem Fall ist auch Frage 3.4) zu beantworten. (0)
☐ Die Datenübertragung erfolgt ausschließlich auf der Grundlage der einschlägigen Module der Standardvertragsklauseln im Sinne des Art. 46 Abs. 2 lit. c DSGVO (s. Anlage „Standardvertragsklauseln V.2 für Übertragung in Drittländer“ gem. Durchführungsbeschluss (EU) 2021/914 der Kommission vom 4. Juni 2021 über Standardvertragsklauseln (ABl. 2021, L 199/31)) und weder wir noch unsere Unterauftragnehmer sind durch geltende lokale Gesetze gehindert, die in den Standardvertragsklauseln enthaltenen Zusicherungen einzuhalten. Damit der Auftraggeber die erforderliche Einzelfallprüfung vornehmen kann, füllen wir die Anhänge I – III der aktuellen Standardvertragsklauseln aus und fügen sie als gesonderte Anlage dem Teilnahmeantrag/Angebot bei. Zudem erklären wir uns damit einverstanden, im Falle des Zuschlags gemeinsam mit dem Auftraggeber die einschlägigen Module der Standardvertragsklauseln zu ermitteln und zum Vertragsgegenstand zu machen. (0)
☐ Die Datenübertragung erfolgt auf Grundlage anderer Garantien im Sinne des Art. 46 Abs. 2 DSGVO. Diese beschreiben wir ausführlich und leicht nachvollziehbar in einer gesonderten Anlage und fügen sie dem Teilnahmeantrag/Angebot bei, um dem Auftraggeber eine entsprechende Einzelfallprüfung zu ermöglichen. (0)
☐ Keine der vorgenannten Antwortvorschläge trifft zu bzw. trifft nicht vollständig zu. Wir fügen daher eine ausführliche und leicht nachvollziehbare Erläuterung über unsere Maßnahmen zur Einhaltung der Anforderungen der DSGVO als gesonderte Anlage dem Teilnahmeantrag/Angebot bei, um dem Auftraggeber eine entsprechende Einzelfallprüfung zu ermöglichen. (0)
☐ Nicht zutreffend (Frage 2 oder Frage 3.2 wurde mit „Nein“ beantwortet). (0)

1.1.1.3.7 Angemessenheitsbeschlüsse gem. § 45 Abs. 3 DSGVO

K.O.-Kriterium: Nein

3.4) Falls die Datenübertragung auf Grundlage eines Angemessenheitsbeschlusses gem. § 45 Abs 3 DSGVO erfolgt (siehe Frage 3.3), ist hier zu beschreiben, in welche Drittländer und auf Grundlage welcher Angemessenheitsbeschlüsse die Datenübertragung erfolgt.

Sofern eine Datenübertragung auf Grundlage des EU-U.S. Data Privacy Framework (EU-U.S. DPF) erfolgt, ist insbesondere zu erklären, ob die an der Leistungserbringung beteiligten Unternehmen unter dem EU-U.S.DPF zertifiziert sind und in der DPF-Liste (<https://www.dataprivacyframework.gov/s/participant-search>) aufgeführt sind. Dabei ist jedes beteiligte Unternehmen (dies umfasst auch Unterauftragnehmer und Beteiligte an einer Bietergemeinschaft) mit vollständiger Firmenbezeichnung anzugeben, so dass die Informationen vom Auftraggeber in der DPF-Liste überprüft werden können.

3.4) If the data transfer takes place on the basis of an adequacy decision pursuant to Section 45 (3) GDPR (see question 3.3), please describe here to which third countries and on the basis of which adequacy decisions the data transfer takes place.

If data is transferred on the basis of the EU-U.S. Data Privacy Framework (EU-U.S. DPF), it must be stated in particular whether the companies involved in the provision of the service are certified under the EU-U.S. DPF and are included in the DPF list (<https://www.dataprivacyframework.gov/s/participant-search>). Each company involved (this also includes subcontractors and participants in a bidding consortium) must be stated with the full company name so that the information can be checked by the contracting authority in the DPF list.

2 Eignungskriterien

Gewichtung: 50,00%

2.1 Eignungskriterien / Suitability Criteria

Gewichtung: 50,00%

2.1.1 Hinweis zur Eignungsprüfung

K.O.-Kriterium: Nein

Ein Bewerber/Bieter ist nur dann geeignet, wenn er sowohl fachkundig als auch wirtschaftlich und finanziell leistungsfähig sowie technisch und beruflich leistungsfähig ist.

Bei den nachfolgenden Kriterien kann es sich auch dann um Mindestanforderungen an die Eignung handeln, wenn diese im Softwaretool "eVergabe" nicht explizit als solche gekennzeichnet sind. Dies kann z.B. dann der Fall sein, wenn sich die Beantwortung eines Kriteriums nicht auf "Ja/Nein" beschränkt. Maßgeblich ist ausschließlich die Beschreibung in der Unterlage "Teil A - Allgemeiner Teil / Teilnahmeunterlage" der Vergabeunterlagen (im Abschnitt Vertragsbedingungen/Formulare).

A candidate/tenderer is only suitable if he is both competent and economically and financially efficient as well as technically and professionally capable.

The following criteria may also be minimum requirements for suitability if they are not explicitly labelled as such in the "eVergabe" software tool. This may be the case, for example, if the answer to a criterion is not limited to "yes/no". Only the description in the document "Part A - Application Conditions" of the tender documents (in the Contract Terms/Forms section) is authoritative.

2.1.2 Leistungsfähigkeit

Gewichtung: 0,00%

2.1.2.1 Wirtschaftliche und finanzielle Leistungsfähigkeit

Gewichtung: 0,00%

2.1.2.1.1 Hinweis / Notice

K.O.-Kriterium: Nein

Der Bewerber/Bieter muss über die erforderlichen wirtschaftlichen und finanziellen Kapazitäten für die Ausführung des Auftrags verfügen. Der Auftraggeber behält sich vor, jederzeit weitere Informationen oder Nachweise von einem Bewerber/Bieter zu verlangen, um seine Angaben überprüfen zu können.

The candidate/bidder must have the necessary economic and financial capacity to fulfil the contract. The client reserves the right to request further information or evidence from a candidate/bidder at any time in order to verify the information provided.

2.1.2.1.2 Wirtschaftliche und finanzielle Leistungsfähigkeit [Mussangabe]

K.O.-Kriterium: Ja

Wir verfügen über die erforderlichen wirtschaftlichen und finanziellen Kapazitäten für die Ausführung dieses Auftrags. Uns ist bekannt, dass der Auftraggeber jederzeit weitere Informationen und Nachweise von einem Bieter verlangen kann, um seine Angaben überprüfen zu können.

We have the necessary economic and financial capacity to fulfil this contract. We are aware that the client may request further information and evidence from a bidder at any time in order to verify the information provided.

[☐] Keine Angabe
 [☐] Ja
 [☐] Nein

2.1.2.2 Technische und berufliche Leistungsfähigkeit

Gewichtung: 0,00%

2.1.2.2.1 Hinweis / Notice

K.O.-Kriterium: Nein

Der Bewerber/Bieter muss über die erforderlichen personellen und technischen Mittel sowie ausreichende Erfahrungen verfügen, um den Auftrag in angemessener Qualität ausführen zu können. Der Auftraggeber behält sich vor, jederzeit weitere Informationen oder Nachweise von einem Bewerber/Bieter zu verlangen, um seine Angaben überprüfen zu können.

The candidate/bidder must have the necessary human and technical resources and sufficient experience to fulfil the contract to an appropriate standard.

The client reserves the right to request further information or evidence from a candidate/bidder at any time in order to verify the information provided.

2.1.2.2.2 Technische und berufliche Leistungsfähigkeit [Mussangabe]

K.O.-Kriterium: Ja

Wir verfügen über die erforderlichen technischen und beruflichen Mittel um den Auftrag in angemessener Qualität ausführen zu können.

Uns ist bekannt, dass der Auftraggeber jederzeit weitere Informationen und Nachweise von einem Bieter verlangen kann, um seine Angaben überprüfen zu können. Gemäß den Eignungskriterien im Teil A.

We have the necessary technical and professional resources to fulfil the contract to an appropriate standard.

We are aware that the client may request further information and evidence from a bidder at any time in order to verify the information provided. In accordance with the suitability criteria in Part A.

☐ Keine Angabe
☐ Ja
☐ Nein

Nur eine Antwort wählbar

2.1.3 Ausschlussgründe nach §§ 123 und 124 GWB

Gewichtung: 0,00%

2.1.3.1 Ausschlussgründe nach §§ 123 und 124 GWB [Mussangabe]

K.O.-Kriterium: Ja

Es liegen keine zwingenden Ausschlussgründe i.S.v. § 123 des Gesetzes gegen Wettbewerbsbeschränkungen (GWB) vor. Es liegen auch keine entsprechenden Verfehlungen vor.

Es bestehen auch keine fakultativen Ausschlussgründe i.S.v. § 124 GWB. Uns ist bekannt, dass wir vom Verfahren ausgeschlossen werden können, wenn Ausschlussgründe i.S.v. § 124 GWB vorliegen.

Sollte einer der Ausschlussgründe gemäß den §§ 123 und 124 GWB bei uns (d.h. dem Bewerber/Bieter / der Bewerber-/Bietergemeinschaft oder einem Bewerber-/Bietergemeinschaftsmitglied) oder einem Unterauftragnehmer vorliegen oder sollten wir oder ein Unterauftragnehmer von einer öffentlichen Stelle von Auftragsvergaben ausgeschlossen worden sein oder werden, werden wir den Auftraggeber unverzüglich davon in Kenntnis setzen. Diese Verpflichtung gilt über die Dauer des Vergabeverfahrens hinaus auch für die Vertragslaufzeit. Ein Verstoß gegen diese Verpflichtung führt zu einem außerordentlichen Kündigungsrecht des Auftraggebers.

(Hinweis: Bitte bestätigen Sie, dass KEINE der vorgenannten Ausschlussgründe vorliegen mit JA !)

There are no compelling grounds for exclusion within the meaning of Section 123 of the German Act against Restraints of Competition (GWB). There are also no corresponding misdemeanours.

There are also no optional grounds for exclusion within the meaning of Section 124 GWB. We are aware that we can be excluded from the procedure if there are grounds for exclusion within the meaning of Section 124 GWB.

Should we (i.e. the applicant/bidder / the applicant/bidding consortium or an applicant/bidding consortium member) or a subcontractor be subject to one of the grounds for exclusion pursuant to Sections 123 and 124 GWB, or should we or a subcontractor have been or be excluded from contract awards by a public authority, we will inform the client of this immediately. This obligation shall also apply beyond the duration of the award procedure for the term of the contract. A breach of this obligation leads to an extraordinary right of cancellation on the part of the client.

(Note: Please confirm that NONE of the aforementioned reasons for exclusion apply by ticking YES!)

☐ Keine Angabe
☐ Ja
☐ Nein

Nur eine Antwort wählbar

2.1.4 Erklärungen für Bietergemeinschaften und Unterauftragnehmereinsatz

Gewichtung: 50,00%

2.1.4.1 Bewerber-/Bietergemeinschaft [Mussangabe]

K.O.-Kriterium: Nein

Hinsichtlich der Bildung einer Bewerber- / Bietergemeinschaft erklären wir:

With regard to the formation of an applicant / bidding consortium, we declare:

☐ ☐ Keine Angabe (0)
☐ ☐ Es liegt keine Bewerber- / Bietergemeinschaft vor. Hinweis: In diesem Fall sind keine weiteren Angaben und Erklärungen erforderlich. (0)
☐ ☐ Wir bilden für dieses Vergabeverfahren eine Bewerber- / Bietergemeinschaft im Sinne von § 43 Abs. 2 VgV bzw. § 32 Abs. 2 UVgO. Im Falle einer Auftragserteilung beschließen wir die Bildung einer Arbeitsgemeinschaft. Unserem Teilnahmeantrag / Angebot fügen wir die ANLAGE Erklärung Bewerber-/Bietergemeinschaft bei. (Hinweis: s. dazu Abschnitt 4.2.1. des Teil A - Bewerbungsbedingungen) (0)

Nur eine Antwort wählbar

2.1.4.2 Einsatz von Unterauftragnehmern [Mussangabe]

K.O.-Kriterium: Nein

Zum Einsatz von Unterauftragnehmern erklären wir:

We declare the use of subcontractors:

☐ ☐ Keine Angabe (0)
☐ ☐ Wir beabsichtigen keinen Unterauftragnehmereinsatz im Sinne von Nr. 4.2.2 der Bewerbungsbedingungen. Hinweis: In diesem Fall sind keine weiteren Angaben und Erklärungen erforderlich. (0)
☐ ☐ Wir beabsichtigen einen Unterauftragnehmereinsatz im Sinne von Nr. 4.2.2 der Bewerbungsbedingungen und fügen dazu die ANLAGE Angaben Unterauftragnehmereinsatz sowie ggf. für jeden Unterauftragnehmer die ANLAGE Erklärung Unterauftragnehmer bei. (0)

Nur eine Antwort wählbar

2.1.4.3 Privilegierter Unterauftragnehmer (Eignungsleihe) [Mussangabe]

K.O.-Kriterium: Nein

Zum Einsatz von privilegierten Unterauftragnehmern (Eignungsleihe) erklären wir:

We declare the use of privileged subcontractors (suitability lending):

☐ ☐ Keine Angabe (0)
☐ ☐ Wir beabsichtigen keinen Einsatz von privilegierten Unterauftragnehmern (Eignungsleihe) im Sinne von Nr. 4.2.2 der Bewerbungsbedingungen. Hinweis: In diesem Fall sind keine weiteren Angaben und Erklärungen erforderlich. (0)
☐ ☐ Im Falle des Einsatzes von privilegierten Unterauftragnehmern (Eignungsleihe) fügen wir unserem Angebot die geforderte ANLAGE Angabe Unterauftragnehmereinsatz sowie für jeden genannten Unterauftragnehmer die ausgefüllte ANLAGE Erklärung Unterauftragnehmer bei. Zudem fügen wir entsprechend des Umfangs der beabsichtigten Eignungsleihe die für die jeweiligen Eignungskriterien geforderten Angaben (Anlagen/Vordrucke) für den/die Unterauftragnehmer sowie ggf. weitere Erklärungen/Nachweise ein. (Hinweis: s. dazu Abschnitt 4.2.2 des Teil A - Bewerbungsbedingungen) (0)

Nur eine Antwort wählbar